



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPINETOLI – MONSAMPOLO DEL TRONTO- ACQUAVIVA PICENA"

Scuole Infanzia, Primarie, Secondaria di I° grado

Piazza V. Bachelet – Località Stella di Monsampolo - 63077 Monsampolo del Tronto (AP)

Tel. 0735/704233 – C.F. 80006110441

E-mail: apic80600p@istruzione.it apic80600p@pec.istruzione.it



Prot. n. <vedi segnatura>

AL PERSONALE DOCENTE DELL'ISTITUTO – SEDE
AL SITO WEB/ALBO/SEZ.PON
AGLI ATTI

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione di docente interno per la realizzazione del Progetto PON FSE dal Titolo "Vis roboris ... scuola che rinforza", Modulo: "Tu e io: pari opportunità" - Codice identificativo "10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-4" Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza rivolto agli alunni dell'Istituto Comprensivo "Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena "

Codice Nazionale Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-4

CUP: G24C22000760001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1997, n.59";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 8 del 25/10/2021, con la quale è stata approvata l'adesione a tutte le azioni del Programma Operativo Nazionale 2014- 2020;

VISTA la Delibera n. 6 del Consiglio d'Istituto del 22/12/2021 con la quale è stata approvata l'adesione a tutte le azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 17 del 18/01/2022;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO l'Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022;

VISTA la trasmissione del piano n. 1084720 che questa Istituzione scolastica ha presentato in data 01/06/2022

VISTA la nota MI prot. AOOGABMI Decreto Direttoriale n. 27 del 21-06-2022 di approvazione graduatorie e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Marche;

VISTA l'Autorizzazione del Progetto pervenuta a questa Istituzione scolastica con nota M.I. prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022;

VISTO il provvedimento dirigenziale n. 12064/VI.3 del 27/10/2022, relativo all'assunzione in bilancio del progetto;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTO l'art. 7, commi 5-bis e 6, e 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che prevede che nell'affidamento di incarichi individuali, le Istituzioni Scolastiche devono espletare procedure di individuazione dell'incaricato mediante pubblicazione di un avviso sul proprio sito internet, in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTA la nota Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti." pubblicata dal Miur – prot. 0034815 del 02/08/2017;

RITENUTO che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto - Formatore, "Preliminarmente, l'Istituzione scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità"

PRESO ATTO della rinuncia all'incarico di Tutor della Prof.ssa Paolini Sara per il modulo "Tu ed io: pari opportunità" pervenuta in data 31.05.2023 e acquisita al protocollo di questa istituzione in pari data al numero di protocollo: 000.8216

CONSIDERATO che si rende necessario reperire una figura professionale con il profilo di TUTOR D'AULA per lo svolgimento del modulo "Tu ed io: pari opportunità", autorizzato all'interno del Progetto "Vis Roboris ... scuola che rinforza" e in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso.

EMANA

il seguente avviso di selezione comparativa per titoli culturali, professionali e di servizio per il reclutamento di un Tutor d'Aula in organico dell'istituzione scolastica al fine di acquisire le disponibilità dei docenti interni e valutarne i curricula per il seguente modulo formativo di 30 ore:

Moduli – 10.2.2° Competenze di base		
Tipologia modulo	Titolo	Ore
Competenza in materia di cittadinanza	Tu ed io: pari opportunità	30

Si riporta di seguito il dettaglio del modulo "Tu ed io: pari opportunità" del progetto 10.1.1° - Interventi per il successo scolastico degli studenti:

Progetto: Vis roboris ... scuola che rinforza

Descrizione progetto	<p>La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023, in particolare durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea 22 maggio 2018.</p> <p>La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti, delle adulte e degli adulti, in situazioni esperienziali.</p> <p>I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio. I percorsi di formazione sono volti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base; - Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti; - Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.
----------------------	---

Titolo modulo	Tu ed io: pari opportunità
Descrizione modulo	Scopo del laboratorio è lavorare sul linguaggio e sugli stereotipi di genere al fine di prevenire forme di discriminazione, che possono predeterminare le future scelte scolastiche e lavorative. E' necessario orientare ciascuno verso libere scelte di prosecuzione degli studi, scevre da stereotipi che condizionano nella preferenza del percorso di studi e professionale, nell'affrontare le emozioni, nel modo di porsi nei confronti degli altri. Le attività saranno svolte attraverso il gioco, la narrazione, il role playing.
Data inizio prevista	14/06/2023
Data fine prevista	15/07/2023
Tipo Modulo	Competenza in materia di cittadinanza
Sedi dove è previsto il modulo	APMM80601Q
Numero destinatari	<u>16 Studentesse e studenti</u> Secondaria primo grado
Numero ore	30

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 – Requisiti generali di ammissione

Possono presentare candidatura docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena che possiedono adeguate competenze curricolari e tecnologiche funzionali alla gestione della misura assegnata. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono compilare l'allegato A "Domanda di partecipazione tutor" dichiarando di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente avviso;
- Essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'attribuzione dell'incarico, questo potrà essere revocato di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 2 – Profilo del tutor e attività da svolgere

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione a uscite anticipate dalla lezione;
- sulla piattaforma avrà il compito di:
 - completare la propria anagrafica;
 - profilare i corsisti;
 - accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
 - provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
 - registrare le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
 - curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curricolari degli allievi;
- tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- a fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) Anagrafica corsisti;
 - b) schede di osservazione;
 - c) Votazioni curricolari;
 - d) Indicatori di progetto;
 - e) Predisporre il calendario e validare le attività
 - f) Stampare il foglio firme e gestire le presenze in GPU;

Art. 3 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura

Le candidature saranno valutate da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La Commissione attribuirà un punteggio globale sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, sulla base dei criteri elencati nella tabella sottostante:

TABELLA DI VALUTAZIONE	
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
A Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale) afferente la tipologia dell'incarico	Votazione inferiore a 100 15 punti Votazione da 100 a 110 20 Punti Votazione 110 e lode 25 Punti
B Laurea triennale (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Votazione inferiore a 100 5 punti Votazione da 100 a 110 10 Punti Votazione 110 e lode 15 Punti
C Diploma di istruzione secondaria di II grado (Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	Punti 5
D Corso post-laurea afferente la tipologia dell'incarico (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello)	Punti 3
E Certificazioni Informatiche riconosciute dal MIUR EIPASS, ECDL, EUCIP, ecc. (Max 3 cert.)	Punti 2 cad.
F Certificazioni linguistiche Livello C1/C2	Punti 5 cad. (Max 3 cert.)
G Certificazioni linguistiche Livello B2 (in alternativa a C1)	Punti 4 cad. (Max 3 cert.)
H Certificazioni linguistiche Livello B1 (in alternativa a B2)	Punti 3 cad. (Max 3 cert.)
I Pubblicazioni attinenti all'attività oggetto dell'incarico	Punti 3 cad. (Max 3 pubbl.)
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
A Esperienze di docenza / tutor d'aula / valutatore / nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	Punti 5 per esperienza (max 15 p)
B Incarichi di Progettista in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	Punti 5 per esperienza (max 15 p)
C Incarichi di Collaudatore in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	Punti 5 per esperienza (max 15 p)

D	Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA/alunni sulle tematiche/settori attinenti all'attività oggetto dell'incarico	Punti 5 per esperienza (max 15 p)
TITOLI DI SERVIZIO		PUNTEGGIO
A	Servizio prestato in qualità di DOCENTE con contratto a tempo indeterminato (2 punti x anno di servizio)	Max punti 20
B	Continuità di servizio prestato in qualità di DOCENTE con incarico a tempo indeterminato nell'Istituto proponente (1 punto x ogni anno di servizio)	Max punti 5

Art. 4 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando i requisiti generali di ammissione previsti dall'art. 1 e i requisiti essenziali indicati all'art. 2 e 3, secondo il modello di candidatura (*all. A*) e corredata da:

- Un curriculum vitae in formato europeo;
- Documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire, a mezzo posta elettronica all'indirizzo apic80600p@istruzione.it o posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo apic80600p@pec.istruzione.it entro e non oltre il 07 giugno 2023 ore 12:00.

La Commissione di valutazione si riunirà il giorno 07 giugno 2023 ore 16:00. Sarà redatta graduatoria unica. Il tutor interno sarà individuato scorrendo la rispettiva graduatoria, sulla base dei punteggi riportati in merito ai criteri definiti nella griglia di valutazione.

La graduatoria sarà resa nota attraverso affissione all'albo on line della scuola e pubblicazione sul sito web dell'Istituto. La graduatoria sarà definitiva decorsi 7 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione. L'incarico verrà assegnato anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti richiesti. L'attività lavorativa sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione.

Art. 5 – Affidamento dell'incarico e liquidazione del compenso

L'incarico sarà affidato all'avente titolo e potrà essere revocato per inadempienze dell'incaricato o per un qualsiasi motivazione oggettiva che determina l'impossibilità di prosecuzione del progetto stesso. Sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale, occasionale, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. Si ricorda che qualora si verificasse una riduzione dei partecipanti al di sotto di 9 (nove) per due volte consecutive, il modulo non potrà proseguire e gli esperti saranno pagati sulla base delle ore effettivamente svolte fino a quel momento e documentate e caricate sulla piattaforma. L'effettuazione delle ore svolte dovrà essere dettagliatamente documentata da ogni docente con relazione, time-sheet e registro puntualmente compilati. La liquidazione dei compensi avverrà solo al termine delle attività complessive solo dopo l'effettivo accreditamento dei fondi all'Istituzione Scolastica da parte del Ministero. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP e accessori è fissato fino a un massimo di: € 30,00 lordo stato onnicomprensivo per i tutor.

Art. 6- Responsabile del procedimento

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof. Paolo Mauriello.

Art. 7 –Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 679/2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati – l'amministrazione scolastica informa che i dati personali raccolti, necessari per l'espletamento dell'incarico, saranno trattati solo per tale fine e potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti, nel rispetto delle normative vigenti. Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere senza il preventivo consenso dell'interessato. Inoltre: Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico prof. Paolo Mauriello.

Art. 8– Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icspinetoli.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo Mauriello

Allegati:

- **Allegato A** domanda candidatura tutor.
- **Allegato B** scheda di autovalutazione per la dichiarazione dei titoli